



## ŽÁDOST O POŘADATELSTVÍ MISTROVSTVÍ ČR

(Zasílejte na sekretariát ČJF do 15. srpna kalendářního roku  
předcházejícího roku pořádání závodů)

Žádám o zařazení této nabídky do výběrového řízení ČJF na pořadatele závodů MČR.

Nabídku podává subjekt:

číslo subjektu: .....název: .....

IČ:..... DIČ:..... Bankovní účet: .....

adresa: .....

osoba oprávněná jednat s ČJF ve věcech smluvních: .....

tel.:..... mob.:..... e-mail:.....

### MÁM ZÁJEM POŘÁDAT NÁSLEDUJÍCÍ MČR:

Disciplína: .....

Kategorie: .....

Místo: .....

Datum – navrhuji termín: .....

Akceptuji jakýkoli jiný termín navržený Výkonným výborem ČJF:

ANO  NE

**Sdělte, prosím, následující informace v samostatném dokumentu jako přílohu této žádosti:**

1. Navrhovaná celková výše finančních cen, garantovaných pořadatelem a určených pro mistrovské soutěže včetně jejich rozpisu dle kategorií aktuálně platných STP MČR.
2. Navrhovaná výše věcných cen, garantovaných pořadatelem, včetně jejich jmenovitého určení do jednotlivých kategorií mistrovských soutěží



3. Mediální partneři a rámcový způsob zajištění propagace, včetně konkrétního způsobu propagace poskytovatele dotace – MŠMT, ke kterému se pořadatel smluvně zaváže. Pořadatel se ve smlouvě zaváže k používání předepsaných materiálů ČJF (logo, návrh plakátu apod.) a k používání předepsaných komunikačních prostředků (web ČJF [www.cjf.cz](http://www.cjf.cz) a jiné, JIS – [www.jezdectvi.org](http://www.jezdectvi.org), sociální sítě ČJF), možno i paralelně s prostředky pořadatele.
4. Počet míst k sezení na tribuně – TRIBUNA KRYTÁ/NEKRYTÁ
5. Způsob zajištění stravování pro účastníky a diváky.
6. Způsob zajištění sociálního zázemí – toalety, sprchy pro jezdce a pomocný personál
7. Způsob ustájení koní (stany, pevné budovy), velikosti boxů, podestýlka, konkrétní podmínky poskytování ustájení.
8. Kapacita a způsob parkování pro účastníky a diváky.
9. Zajištění světelné tabule časomíry včetně specifikace velikosti a provedení, zajištění online přenosu výsledků mistrovských soutěží do JIS??
10. Rozměry a povrch kolbiště a opracoviště,
11. Způsob zabezpečení ostrahy areálu a ostrahy ustájených koní v rámci MČR

Za subjekt podávající tuto nabídku беру на vědomí, že pokud bude nabídka vyhodnocena jako nejvhodnější, je ze strany ČJF očekávána maximální součinnost při přípravě znění příslušných smluv v termínech stanovených ČJF. Změny v osobách oprávněných jednat ve věcech smluvních musí nabízející oznámit generálnímu sekretáři do pěti pracovních dnů.

Součástí této žádosti je výpis Ze Spolkového rejstříku nebo Obchodního rejstříku v provedení oficiálního tisku z webu [www.justice.cz](http://www.justice.cz), který nesmí být starší více než 30 dnů. V případě, že subjekt zastupuje ve věcech smluvních jiná osoba než statutární zástupce na základě plné moci, je třeba přiložit tuto plnou moc ve formě úředně ověřeného originálu s vyznačením rozsahu jednání zmocněné osoby.

Nabídku podal (titul, jméno a příjmení osoby zastupující subjekt): .....

Funkce osoby v subjektu, jenž zastupuje: .....

Podpis zodpovědné osoby, razítko: .....

V .....

dne: .....